

«УТВЕРЖДЁН»

Общим собранием Организации
Протокол № 1 от 29 марта 2024 г.

УСТАВ

Общественной организации ветеранов
органов государственной власти
Ленинградской области
(*НОВАЯ РЕДАКЦИЯ*)

Ленинградская область
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация ветеранов органов государственной власти Ленинградской области (далее – Организация) является основанным на членстве региональным общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.1.1. Настоящая новая редакция Устава утверждена на Общем собрании Организации (Протокол № 1 от 29 марта 2024 года).

1.1.2. Деятельность Общественной организации ветеранов органов государственной власти Ленинградской области осуществляется совместно с Ленинградской региональной общественной организацией ветеранов (пенсионеров) войны и труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – Организация ветеранов) на основании Соглашения о совместной деятельности, утверждаемого Правительством Ленинградской области, в целях осуществления деятельности социальной направленности в рамках развития и поддержки социально-ориентированной некоммерческой деятельности на территории Ленинградской области.

1.2. Деятельность Организации осуществляется в пределах территории Ленинградской области. Организация не имеет структурных подразделений на территории иных субъектов Российской Федерации.

1.3 Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчётный и другие банковские счета, круглую печать и штампы со своими наименованиями, другие необходимые реквизиты.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке:

Общественная организация ветеранов органов государственной власти Ленинградской области.

1.5. Место нахождения Организации и её постоянно действующего руководящего органа: 187 000, Ленинградская область, город Тосно, улица Боярова, дом 16.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создаётся и действует в целях:

2.1.1. Защиты прав и законных интересов лиц, являющихся членами Организации;

2.1.2. Содействие социальной активности членов Организации;

2.1.3. Передача последующим поколениям государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности, знаний и опыта, накопленных членами Организации;

2.1.4. Оказание материальной и моральной поддержки членам Организации;

2.2. Для достижения своих целей Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Оказание содействия членам Организации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в получении моральной, материальной, социальной помощи и поддержки;

2.2.2. Разработка и реализация проектов, программ и мер негосударственной поддержки членов Организации;

2.2.3. Создание и осуществление деятельности специализированных центров для членов Организации, способствующих реализации ими своих знаний, способностей, возможностей, умений, навыков, профессионального и творческого потенциала;

2.2.4. Защита прав, свобод и законных интересов членов Организации в соответствии с целями Организации, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в организациях всех типов и форм собственности, в арбитражном суде и судах общей юрисдикции, а также во взаимоотношениях с физическими лицами;

2.2.5. Разработка и реализация проектов, программ и мер, способствующих последовательной передаче последующим поколениям государственных гражданских

служащих и лицам, замещающим государственные должности, накопленных членами Организации знаний и опыта;

2.2.6. Организация и осуществление пропагандистской работы (мероприятий и акций), способствующих почитанию и уважению государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности;

2.2.7. Организация и проведение лекций, семинаров, конференций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных мероприятий, семинаров, выставок, кино- и видео-показов, творческих фестивалей, конкурсов, концертов, олимпиад, направленных на достижение целей Организации;

2.2.8. Осуществление издательской деятельности, отвечающей уставным целям и соответствующей им;

2.2.9. Осуществление взаимодействия с общественными организациями ветеранов органов местного самоуправления муниципальных образований, отвечающего уставным целям общественной организации;

2.2.10. Осуществление взаимодействия с общественными организациями государственной службы отраслевых комитетов Правительства Ленинградской области.

2.2.11. Осуществление взаимодействия с Организацией ветеранов в соответствии с утвержденным Правительством Ленинградской области Соглашением о совместной деятельности и дополнительными соглашениями к нему, с планами мероприятий, ежегодно утверждаемыми соответствующим подразделением Правительства Ленинградской области.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация с момента приобретения статуса юридического лица имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными федеральными законами;

3.1.3. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.4. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.1.5. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.6. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные федеральным законом об общественных объединениях, участвовать в проведении мероприятий социально-ориентированной некоммерческой деятельности;

3.1.7. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.8. Участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.9. Организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, которая служит достижению целей создания Организации и соответствует данным целям, а именно:

3.1.9.1. Распространение в порядке, установленном действующим законодательством, спонсорской рекламы на мероприятиях, проводимых Организацией в соответствии с уставными целями Организации,

привлечение спонсоров и рекламодателей, заключение соответствующих договоров с ними.

3.1.9.2. Выпуск и реализация предметов, содержащих официальную памятную и наградную атрибутику с символикой Организации, изображенной в виде круга с перекрещенными по центру ключом и якорем.

3.1.9.3. Передача в аренду и прокат имущества Организации, в том числе, но не исключительно, помещений Организации.

3.1.9.4. Реализация книг, брошюр, буклетов, информационных материалов, соответствующих цели и предмету деятельности Организации.

3.1.9.5. Участие в международной деятельности.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом и иными документами Организации.

3.2.2. Осуществлять планирование деятельности с учетом мероприятий, утвержденных в рамках Соглашения о совместной деятельности с Организацией ветеранов.

3.2.3. Ежегодно публиковать отчёт о деятельности организации и использовании своего имущества.

3.2.4. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.5. Представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.2.6. Допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

3.2.7. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

3.2.8. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования, и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.9. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в части 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос и участвующие в реализации уставных целей Организации граждане Российской Федерации, достигшие пенсионного возраста в соответствии с действующим законодательством РФ, имеющие стаж государственной гражданской службы в органах государственной власти Ленинградской области не менее 5 лет или замещавшие государственные должности органов государственной власти на территории Ленинградской области не менее одного года.

4.1.1. В исключительных случаях, с учетом заслуг перед Ленинградской областью, в члены организации могут быть приняты отдельные лица, достигшие пенсионного возраста, в нарушение вышеуказанных требований.

- 4.1.2. При создании Общественной организации учредители автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности членов Организации со дня регистрации Организации.
- 4.2. Приём в члены Организации осуществляется по решению Совета Организации на основании письменного Заявления.
- 4.3. Лицо становится членом Организации со дня соответствующего решения Совета и обязано уплатить вступительный взнос в размере и в срок, которые установлены Советом Организации.
- 4.4. Членство в организации может быть прекращено добровольно по основаниям, предусмотренным федеральными законами, или по решению Совета Организации, которое принимается на основании заключения комиссии по этике Организации о нанесении членом Организации материального или иного ущерба Организации.
- 4.5. Члены Организации имеют право:
- 4.5.1. Пользоваться поддержкой Организации в защите их прав и законных интересов во взаимоотношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления юридическими и физическими лицами.
- 4.5.2. Избирать и быть избранными в руководящий и контрольно-ревизионный органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с настоящим Уставом.
- 4.5.3. Участвовать в мероприятиях, организованных Организацией или проводимых с её участием.
- 4.5.4. Участвовать в развитии материально-технической базы Организации путём внесения добровольных взносов, пожертвований или личного трудового участия.
- 4.5.5. Лично участвовать в Общем собрании с правом решающего голоса, либо выдавать другому члену Организации разовую доверенность на право голосовать от имени доверителя на определённом Общем собрании (далее – доверенность на право голосовать).
- 4.5.6. Отозвать доверенность на право голосовать до начала соответствующего Общего собрания.
- 4.5.7. Добровольно выйти из состава Организации путём подачи письменного заявления в Совет Организации.
- 4.6. Члены организации обязаны:
- 4.6.1. Соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с настоящим Уставом и федеральным законодательством.
- 4.6.2. Участвовать в достижении уставных целей Организации.
- 4.6.3. Способствовать повышению авторитета Организации и не наносить ей материальный или иной ущерб.
- 4.6.4. Своевременно в установленном порядке и размере уплачивать вступительный и членские взносы. Взносы могут быть внесены денежными средствами и/или иным имуществом.
- 4.6.5. В исключительных случаях, по решению Совета собрания, члены Организации могут быть освобождены от уплаты членских взносов на основании предоставленных документов.
- 4.7. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:
- 4.7.1. Выхода по письменному заявлению;
- 4.7.2. Исклучения за нарушения настоящего Устава и законодательства;
- 4.7.3. Смерти члена организации.
- 4.8. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим со дня представления Совету Организации соответствующего письменного заявления.
- 4.9. В случае исключения лица из Организации по решению Совета Организации лицо считается выбывшим со дня принятия такого решения.
- 4.10. В случае смерти члена Организации, лицо считается выбывшим из членов Организации со дня смерти.

5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органы Организации:

5.1.1. Высший руководящий орган – Общее собрание членов (в дальнейшем именуемое – «Собрание»).

5.1.2. Постоянно действующий руководящий орган – Совет (в дальнейшем именуемый – «Совет»).

5.1.3. Контрольно-ревизионный орган – Ревизионная комиссия.

5.1.4. Совещательный орган - Совет учредителей Организации, состав, порядок формирования, принятие решения утверждается Положением.

5.1.5. Консультативный орган - Комиссия по этике, состав, порядок формирования, принятие решения утверждается Положением.

5.1.6. Положение о Ревизионной комиссии и Положение о комиссии по этике утверждается Советом Организации.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов общественной организации ветеранов органов государственной власти Ленинградской области, которое проводится один раз в год не позднее 3 (трёх) месяцев после окончания календарного года. Любое другое Собрание считается внеочередным.

5.3. Внеочередное Собрание собирается по решению Совета Организации на основании:

5.3.1. Инициативы Совета Организации;

5.3.2. Требования Ревизионной комиссии Организации;

5.3.3. Требования не менее 30 (тридцати) % членов Организации;

5.4. Собрание должно быть созвано в течение 15 (пятнадцати) дней со дня поступления соответствующего требования.

5.5. Повестка дня Собрания формируется Советом по предложениям:

5.5.1. Совета Организации;

5.5.2. Председателя;

5.5.3. Ревизионной комиссии Организации;

5.5.4. Не менее 30 (тридцати) % членов Организации;

5.5.5. Совета учредителей Организации (далее-Совет учредителей).

5.6. В повестку дня предстоящего Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, относящиеся к компетенции собрания, поступившие в Совет не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала работы Собрания.

5.7. Ответственность за созыв и организацию проведения Собрания несёт Совет Организации. В случае неисполнения Советом своих функций по созыву Собрания, функции по организации и проведению Собрания возлагаются на инициатора созыва.

5.8. Дата, время, место и повестка дня собрания должны быть сообщены членам Организации не менее чем за 5 (пять) дней до его начала с использованием средств массовой информации.

Информация о дате, месте, времени и повестке дня собрания размещается на официальном сайте Организации.

5.9. В исключительных случаях, уведомление производится заказным письмом или вручением уведомления под роспись, либо иным способом, позволяющим проверить факт отправления уведомления.

5.10. После окончания регистрации членов Организации, прибывших для участия в Собрании, Председатель или лицо им назначенное, либо инициатор созыва Собрания (в случае неисполнения своих функций Советом по созыву Собрания) осуществляет подсчёт количества присутствующих и объявляет о наличии или отсутствии кворума. Собрание считается правомочным (имеет кворум), если на нём присутствует более половины членов Организации и (или) их уполномоченных представителей.

5.11. В случае наличия кворума Собрание открывается и проводится голосование по вопросу об избрании председателя и секретаря Собрания.

5.12. После избрания председателя Собрания к нему переходят все функции по ведению Собрания.

- 5.13. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
- 5.13.1. Утверждение и изменения Устава Организации;
 - 5.13.2. Утверждение отчётов Совета и Ревизионной комиссии Организации;
 - 5.13.3. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
 - 5.13.4. Формирование ликвидационной комиссии Организации и утверждение ликвидационного баланса;
 - 5.13.5. Формирование комиссии по этике Организации;
 - 5.13.6. Избрание членов Организации в состав Совета Организации; досрочное прекращение полномочий члена Совета Организации; избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя и его заместителей;
 - 5.13.7. Избрание членов Организации в состав Ревизионной комиссии Организации;
 - 5.13.8. Досрочное прекращение полномочий члена Ревизионной комиссии Организации;
 - 5.13.9. Утверждение основных направлений деятельности Организации; контроль деятельности Совета Организации, определение принципов образования и использования имущества, в том числе утверждение отчёта о деятельности Совета Организации и отчёта об использовании имущества Организации;
 - 5.13.10. Приостановление или отмена решений Совета Организации;
 - 5.13.11. Приостановление или отмена решений Председателя;
 - 5.13.12. Избрание секретаря заседания, ведущего протокол заседания;
 - 5.13.13. Осуществление иных функций и полномочий, отнесённых федеральными законами к компетенции высшего руководящего органа общественной организации.
 - 5.13.14. Размер вступительных и членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Совета Организации;
 - 5.13.15. Порядок освобождения от уплаты членских взносов определяется решением Совета Организации для лиц, достигших возраста 80 лет и старше.
 - 5.13.16. Подготовка отчетов о деятельности Совета Организации, утверждение отчета об использовании имущества Организации и утверждение иных отчетов, предусмотренных федеральным законодательством;
 - 5.13.17. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 5.14. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются путём открытого голосования большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.
- 5.15. Решения Общего собрания по иным вопросам принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и (или) их уполномоченных представителей.
- 5.16. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь.
- 5.17. Совет избирается Собранием Организации из числа членов Организации сроком на 3 (три) года в количестве, определяемом решением Собрания Организации.
- В состав Совета Организации с правом решающего голоса входят:
- Почетный Председатель Организации;
 - Председатель Совета учредителей.
- 5.18. Заседание Совета Организации правомочно, если на нём присутствует более половины членов Совета Организации.
- 5.19. Решения Совета Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Организации.
- 5.20. Присутствие члена Совета Организации может быть обеспечено использованием технических средств, аппаратных и программных средств вычислительной техники, передающих на расстоянии в режиме реального времени изображение, звук и другую информацию, исходящую от члена Совета Организации (далее – «Система видео-конференц связи»). Система видео-конференц связи, применяемая при проведении заседания Совета Организации, должна обеспечивать аутентичность передаваемой и получаемой информации и сообщений и обеспечивать их документальное подтверждение.

- 5.21. Решения Совета Организации оформляются протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь заседания.
- 5.22. В компетенцию Совета Организации входят:
- 5.22.1. Избрание секретаря заседаний Совета, осуществляющего ведение и оформление протоколов заседаний;
- 5.22.2. Направление (отзыв) постоянных или временных представителей Организации для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими лицами и иными организациями;
- 5.22.3. Принятие решения об учреждении (реорганизации, ликвидации) юридических лиц и средств массовой информации, выполнение иных функций (полномочий) учредителя (участника, члена) юридического лица и средства массовой информации;
- 5.22.4. Принятие в Организацию новых членов, принятие решений об освобождении от уплаты членских взносов;
- 5.22.5. Утверждение сметы расходов организации, штатного расписания аппарата Организации;
- 5.22.6. Подготовка ежеквартальных и ежегодных планов работы Организации;
- 5.22.7. Определение ответственных за исполнением планов работы Организации и контроль за их осуществлением;
- 5.22.8. Подготовка и согласование планов мероприятий для заключения ежегодных дополнительных Соглашений с Организацией ветеранов;
- 5.22.9. Созыв очередного или внеочередного Общего собрания, в том числе посредством размещения сообщения о времени, месте и повестке дня в средствах массовой информации и на официальном сайте Организации;
- 5.22.10. Подготовка Общего собрания, определение размера вступительного и членского взносов, порядка и сроков их уплаты, формирование повестки дня и порядка проведения Собрания;
- 5.22.11. Обеспечения выполнения решений Общего собрания, подготовка отчётов о деятельности Совета Организации, утверждение отчёта об использовании имущества Организации и утверждение иных отчётов, предусмотренных федеральным законодательством;
- 5.22.12. Утверждение положения о порядке поощрения членов Организации за активное участие в работе Организации;
- 5.22.13. Осуществление прав и обязанностей юридического лица от имени Организации;
- 5.22.14. Утверждение символики Организации;
- 5.22.15. Осуществление иных функций, не отнесённых настоящим Уставом или федеральными законами к компетенции Общего собрания Организации.
- 5.23. Председатель - единоличный исполнительный орган.
- 5.23.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Совета Организации, организует созыв и подготовку заседаний Совета Организации, председательствует на заседаниях Совета Организации при соблюдении условий, предусмотренных ст. 65.3 ГК РФ, утверждает Положение об аппарате Организации, руководит его работой, осуществляет контроль за своевременным исполнением требований по расходованию средств, поступивших в соответствии с мероприятиями Соглашения;
- 5.23.2. Подписывает протоколы заседания Совета Организации;
- 5.23.3. Без доверенности представляет Организацию, как юридическое лицо, в отношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления и физическими лицами;
- 5.23.4. Организует своевременное размещение на официальном сайте Организации Устава Организации, сообщений о месте, времени и повестке дня Общего собрания, решений Общего собрания, решении Совета Организации, отчётов о деятельности Совета Организации и отчёта об использовании имущества Организации;
- 5.23.5. Осуществляет иные функции, не отнесённые к компетенции Общего собрания и Совета Организации.

5.24. В случае временного отсутствия Председателя его функции временно исполняет один из заместителей Председателя. В отсутствии Председателя и его заместителей (кроме случаев временного отсутствия) функции Председателя исполняет один из членов Совета Организации на основании доверенности, единогласно избранный на заседании Совета Организации.

5.25. За весомый вклад в развитие Организации Общее собрание по предложению Совета Организации избирает Почетного Председателя Организации.

5.25.1. Почетный Председатель Организации избирается на неопределенный срок.

5.25.2. Почетный Председатель Организации имеет право:

- Участвовать в заседаниях Совета Организации и учредителей, а также Собрания Организации;
- Доводить до сведения Общего собрания и Совета Организации решения Совета учредителей;
- выполнять представительские функции в органах исполнительной власти, других структурах и общественных организациях;
- получать документы и материалы, иную информацию, представляемую членам Организации.

5.26. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием Организации сроком на 3 (три) года из лиц, не являющихся членами Совета или сотрудниками аппарата Организации. Ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя Ревизионной комиссии и секретаря Ревизионной комиссии сроком на 3 (три) года. При учреждении Организации Председатель и секретарь Ревизионной комиссии избираются Общим собранием учредителей.

5.27. Ревизионная комиссия Организации осуществляет проверку финансово-хозяйственной и иной деятельности Совета Организации, Председателя и аппарата Организации, в том числе законность и целесообразность принятых ими решений и совершённых действий, а также бездействия.

5.28. Ревизионная комиссия Организации в своей работе руководствуется федеральным законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания, а также положением о Ревизионной комиссии Организации.

5.29. Заседание Ревизионной комиссии проводятся 1 раз в квартал и является правомочным, если на нём присутствует более половины членов Ревизионной комиссии Организации.

5.30. Решения Ревизионной комиссии Организации принимаются исключительно на её заседаниях простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии Организации и оформляются протоколами.

5.31. Формирование повестки дня, подготовку и созыв заседания Ревизионной комиссии Организации организует Председатель Ревизионной комиссии Организации, а в его отсутствие - секретарь Ревизионной комиссии Организации.

5.32. В компетенцию Ревизионной комиссии Организации входит:

5.32.1. Направление письменных запросов в Совет Организации, Председателю и в аппарат Организации;

5.32.2. Организация проверок деятельности Совета Организации, Председателя и аппарата Организации, а также утверждение актов таких проверок;

5.32.3. Подготовка докладов о деятельности Ревизионной комиссии Организации; подготовка заключений на ежегодный отчёт о деятельности Совета Организации и отчёт об использовании имущества Организации.

5.33. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий Председателя Ревизионной комиссии Организации его функции временно исполняет секретарь Ревизионной комиссии Организации.

5.34. Полномочия председателя Ревизионной комиссии Организации, секретаря Ревизионной комиссии Организации прекращаются досрочно по решению Ревизионной комиссии Организации.

5.35. Председатель Ревизионной комиссии Организации:

5.35.1. Организует размещение в сети «Интернет» докладов о деятельности Ревизионной комиссии Организации, её заключений на ежегодные отчёты о деятельности Совета Организации и отчёты об использовании имущества Организации;

5.35.2. Осуществляет иные функции в соответствии с положением о Ревизионной комиссии Организации.

5.36. Члены Ревизионной комиссии Организации принимают участие в заседаниях Совета Организации с правом совещательного голоса.

5.37. Совет Организации, Председатель, его заместители, сотрудники аппарата Организации обязаны по письменному запросу Ревизионной комиссии Организации в установленные в нём сроки предоставлять Ревизионной комиссии Организации все необходимые документы и материалы, а также письменные пояснения к ним.

5.38. Совет Организации, Председатель, его заместители, сотрудники аппарата Организации обязаны оказывать всемерное содействие Ревизионной комиссии Организации в ходе проводимых ею проверок.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Организация с момента её регистрации в качестве юридического лица может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в настоящем Уставе, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с её уставными целями.

6.2. Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности, либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

6.3. Имущество Организации формируется на основании вступительных и членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных культурно-развлекательных мероприятий; гражданско-правовых сделок; других не запрещённых федеральным законом поступлений.

6.4. Собственником имущества является Организация с момента регистрации в качестве юридического лица. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации, в том числе на вступительные и членские взносы.

6.5. Организация может принимать пожертвования в виде денежных средств и иного имущества на деятельность, связанную с подготовкой и проведением выборов, только в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О политических партиях» и законодательством Российской Федерации о выборах.

6.6. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

6.7. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

6.8. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для уставных целей.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в настоящий Устав принимаются Общим собранием путём открытого голосования большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и (или) их уполномоченных представителей.

7.2. Изменения в настоящий Устав подлежат обязательной государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Решение о реорганизации Организации принимается Общим собранием путём открытого голосования большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и (или) их уполномоченных представителей.

8.2. Реорганизация Организации осуществляется в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом, либо по решению суда по основанию и в порядке, предусмотренным федеральным законом.

9.2. Решение о ликвидации Организации принимается Общим собранием путём открытого голосования большинством в две трети голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и (или) их уполномоченных представителей.

9.3. Общее собрание формирует ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации, а также определяет цели использования имущества Организации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов Организации.

9.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежит распределению между членами Организации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав **Общественной организации ветеранов органов государственной власти Ленинградской области**, принято Главным управлением Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 02 октября 2024 года, учетный номер 4712010972.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе **Общественной организации ветеранов органов государственной власти Ленинградской области** внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 октября 2024 года за государственным регистрационным номером 2244700441632 (ОГРН: 1134700000192, 11 февраля 2013 года).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

«09» октября 2024 года



Е.А. Орловский